



شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت

این شیوه نامه به منظو برقراری ارتباط قوی و منسجم میان دانشگاه با جامعه و صنعت در حوزه های مختلف همچنین عملیاتی کردن یافته های اعضای هیات علمی و آشنایان آنان با نیازهای واقعی صنعت و جامعه و در راستای اجرای آیین نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی دانشگاهها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت به شماره عتف-ش-۳۲۰۱ مورخ ۹۷/۰۶/۱۷ تدوین شده است.

ماده ۱: تعریف

فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت زمینه مناسبی را برای ارتقای توانمندی ها و مهارت های آنها در کسب دانش بومی و انتقال یافته های پژوهشی به جامعه فراهم می سازد. در طی این دوره عضو هیات علمی در واحد عملیاتی دولتی یا غیر دولتی (شامل بخش های صنعتی، اجتماعی و فرهنگی، اقتصادی، خدماتی و کشاورزی) یا مراکز پژوهشی مرتبط با صنایع حضور می یابد.

ماده ۲: شرایط و ضوابط استفاده از دوره فرصت مطالعاتی

- ۱- متقاضی نباید در سال منتهی به درخواست، مشمول رکود علمی (مطابق با بند ۱-۳۴ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی) باشد.
- ۲- نیازهای واحدهای عملیاتی باید به تشخیص دانشکده/گروه با رشته و تخصص هیات علمی متقاضی مرتبط باشد.
- ۳- پذیرش از واحدهای عملیاتی به همراه برنامه پژوهشی مشخص در راستای گسترش دانش و فناوری کاربردی ارائه شود.
- ۴- مدت دوره برای اعضای هیات علمی در دوره پیمانی ۶ ماه تمام وقت (۱۲ ماه نیمه وقت) و برای اعضای هیات علمی رسمی آزمایشی و رسمی قطعی ۳ ماه تمام وقت (۶ ماه نیمه وقت) است.

تبصره ۱: گذراندن این دوره برای اعضای هیات علمی که از ابتدای سال ۹۸ دوره پیمانی یا رسمی آزمایشی را آغاز می کنند، الزامی است.

تبصره ۲: در دوره تمام وقت، حضور هیات علمی در واحد عملیاتی تمام وقت (۵ روز کاری در هفته) است و واحد موظف تدریس ندارد.

تبصره ۳: اعزام هیات علمی باید به این صورت باشد که همزمان بیش از ۲۰ درصد از اعضای یک گروه تخصصی در فرصت مطالعاتی نباشند.

تبصره ۴: استفاده بیش از این ظرفیت با پیشنهاد معاونت آموزشی و پژوهشی و موافقت رئیس دانشگاه بلامانع است. با عنایت به محدودیت های دانشگاه امکان حضور اعضای هیات علمی دانشگاه در واحدهای عملیاتی به صورت پاره وقت به میزان ۲ روز در هفته اولویت است. حضور بیش از دو روز در واحدهای عملیاتی تنها در خارج از ایام آموزشی بلامانع است.

تبصره ۵: در راستای اجرایی شدن ماده ۴ شیوه نامه، برای فرصت مطالعاتی الزامی موضوع مواد ۱۲ و ۱۴ آیین نامه استخدامی هیات علمی موارد زیر جایگزین می شود:

✓ در مورد عضو هیات علمی فاقد مدرک دکتری، قرارداد پژوهشی برون دانشگاهی
✓ در مورد عضو هیات علمی که با تایید شورای پژوهشی دانشگاه امکان فرصت مطالعاتی به دلایلی از قبیل مخالفت شورای آموزشی و پژوهشی دانشگاه و یا محدودیت ظرفیت این سازوکار فراهم نباشد انعقاد قرارداد برون دانشگاهی با دستگاه دولتی و غیردولتی حداقل به میزان ۵۰ میلیون تومان

تبصره ۶: در صورت حضور به صورت نیمه وقت عضو هیات علمی باید حداقل ۲۰ ساعت در هفته در دانشگاه حضور داشته باشد.

تبصره ۷: در صورتی که اعضای هیات علمی گروه درخواستی نداشته باشند برای جلوگیری از تراکم درخواست می تواند برای تبدیل بعدی استفاده شود.

تبصره ۸: در دوره های نیمه وقت، حضور هیات علمی در واحد عملیاتی حداقل ۲ روز کاری در هفته است و واحد موظف تدریس نصف می شود. در صورت حضور ۳ روز کاری در هفته در واحد عملیاتی، مدت فرصت مطالعاتی نیمه وقت به سه چهارم کاهش می یابد.

تبصره ۹: شروع و پایان دوره فرصت مطالعاتی باید به گونه ای تنظیم شود که با طول نیم سال تحصیلی تداخل نداشته باشد.

۵- عضو هیات علمی در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به اشتغال در واحد دیگری نیست.
۶- برای استفاده از دوره (به جز دوره های الزامی) باید دست کم ۵ برابر مدت دوره قبلی از اتمام آن دوره گذشته باشد. مدت مرخصی بدون حقوق نیز به مدت توقف بین دو دوره اضافه می شود.

ماده ۳: مزایای گذراندن دوره فرصت مطالعاتی

- ۱- حقوق و مزایای کامل عضو هیات علمی مطابق با حکم استخدامی وی پرداخت می شود.
- ۲- در صورت نیاز دانشکده/گروه در مدت دوره، حق التدریس آموزشی حداکثر یک درس می تواند پرداخت شود.
- ۳- در مدت دوره، عضو هیات علمی سهمیه راهنمایی و مشاوره پایان نامه های تحصیلات تکمیلی را مطابق ضوابط تحصیلات تکمیلی دانشگاه خواهد شد و لازم است زمان کافی صرف راهنمای و مشاوره دانشجویان تعهد شده اختصاص دهد.
- ۴- دوره فرصت مطالعاتی در زمره امتیاز کار اجرایی بوده و در ترفیع و ارتقای عضو هیات علمی، برای هر ۳ ماه تمام وقت (۶ ماه نیمه وقت) تا یک امتیاز اجرایی با تایید دانشکده مستقل منظور می شود.
- ۵- واحد عملیاتی می تواند نسبت به عقد قرارداد پژوهشی با دانشگاه و یا پرداخت حق مشاوره (که مواد آن در تفاهم نامه دوره مشخص می شود) اقدام کند.
- ۶- عضو هیات علمی می تواند پس از پایان دوره فرصت مطالعاتی، یک سهمیه مازاد پایان نامه تحصیلات تکمیلی صرفاً در راستای بهبود نیازهای واحد صنعتی راهنمایی کند.
- ۷- در خصوص استخراج مقاله از دستاوردهای حاصل از دوره فرصت مطالعاتی و مالکیت فکری نتایج حاصل از پژوهش ها در صورتی که هیات علمی در طول دوره فرصت مطالعاتی قرارداد پژوهشی نداشته باشد به طور کامل تعلق به دانشگاه است و در صورتی که قرارداد پژوهشی در دوره فرصت مطالعاتی ثبت شده باشد به تناسب هزینه های موسسه اعزامی و واحد عملیاتی خواهد بود.

ماده ۴: مراحل تصویب درخواست و اجرای دوره فرصت مطالعاتی

- ۱- ارائه درخواست و مدارک فرصت مطالعاتی توسط هیات علمی در راستای برنامه جامع پژوهشی شامل موارد ذیل:
 - ✓ پذیرش واحد عملیاتی
 - ✓ تکمیل پرسشنامه درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت
 - ✓ برنامه دوره فرصت مطالعاتی
 - ✓ تکمیل فرم ها و کاربرگ های مربوطه
- ۲- بررسی و تصویب درخواست در شورای دانشکده/گروه مستقل با ملاحظه عدم ایجاد اختلال در فعالیت ها و برنامه های آموزشی دانشکده/گروه مستقل و توجه به مدت قانونی تا زمان تبدیل وضعیت متقاضی (در دوره های الزامی).
- ۳- بررسی درخواست در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و ارسال آن به معاونت آموزشی و پژوهشی
- ۴- بررسی و اولویت بندی و تصویب درخواست ها در هیات رئیسه دانشگاه
- ۵- عقد تفاهم نامه دوره فرصت مطالعاتی توسط دفتر ارتباط با صنعت

۶- تعیین نحوه نظارت بر تفاهم نامه و نحوه عملکرد استاد در دوره فرصت مطالعاتی توسط معاونت آموزشی و پژوهشی

۷- صدور ابلاغ هیات علمی برای دوره فرصت مطالعاتی

۸- ارائه گزارش فرصت مطالعاتی در دوره‌های ۳ ماهه از طریق دانشکده به معاونت آموزشی و پژوهشی دانشگاه

۹- ارائه گزارش نهایی پس از تایید دانشکده به معاونت آموزشی و پژوهشی دانشگاه، حداکثر ۳ ماه پس از پایان فرصت مطالعاتی

۱۰- ارائه نتایج فرصت مطالعاتی در قالب سخنرانی عضو هیات علمی در دانشکده یا پردیس

۱۱- صدور نامه امتیاز اجرایی مطابق بند ۴ ماده ۳، و اعلام به معاونت آموزشی و پژوهشی برای اختصاص سهمیه مازاد پایان نامه تحصیلات تکمیلی مطابق با بند ۶ ماده ۳.

تبصره ۱۰: تصویب فرصت مطالعاتی در هیات رئیسه، به عنوان یک نوبت فرصت مطالعاتی برای متقاضی محسوب می‌شود.

تبصره ۱۱: در صورتی که عضو هیات علمی در طول دوره موفق به عقد قرارداد طرح پژوهشی بین دانشگاه با واحد عملیاتی شود، مطابق مراحل اجرایی و ضوابط طرح های پژوهشی دانشگاه عمل می‌شود.

تبصره ۱۲: عدم پذیرش گزارش دوره‌های الزامی، منجر به تجدید دوره بدون استفاده از مزایای این شیوه نامه خواهد شد.

این شیوه نامه در ۴ ماده و ۱۲ تبصره در هیات رئیسه دانشگاه به تاریخ تصویب و از این تاریخ قابل اجرا است.