

فرم درخواست کار دانشجویی

"بند اول: مشخصات دانشجو"

مدیر محترم امور دانشجویی

احتراماً، اینجانب دانشجوی رشته _____ ترم _____ مقطع _____ به شماره دانشجویی _____ تقاضای همکاری با واحد _____ کمال وظیفه شناسی و صداقت انجام وظیفه کرده و هرگونه تغییر دراطلاعات این فرم را بلافاصله اعلام نمایم.
۱- وضعیت سکونت:

بومی - نام شهر: _____
 غیربومی (خوابگاهی) - نام شهر: _____

۲- وضعیت تاهل: متاهل مجرد

۳- وضعیت تکفل؟

تحت تکفل هستم تحت تکفل چه کسی؟ پدر مادر برادر سایر با ذکر نام:

سرپرست خانواده هستم فوت پدر فرزند ارشد سایر با ذکر نام:

۴- محل تامین هزینه های تحصیل: _____

۴- آیا تحت پوشش نهادهای حمایتی هستید؟

خیر بلی نام نهاد: کمیته امداد بهزیستی سایر با ذکر نام:

۵- آیا جزء دانشجویان شاهد و ایثارگر می باشید؟

خیر بلی

۶- تجربیات و مهارت های فردی: _____

۷- آیا قبلاً از کار دانشجویی استفاده کرده اید؟ خیر بلی با ذکر مدت استفاده و محل اشتغال:

شماره تلفن تماس: _____ تاریخ تکمیل فرم: _____ امضاء متقاضی: _____

"بند دوم: تأییدیه آموزش"

مدیر محترم امور دانشجویی

موارد ذیل گواهی می شود:

(۱) تعداد واحدهای گذرانده: (۲) تعداد واحد در نیمسال جاری: _____ (۳) معدل نیمسال قبل: _____

(۴) معدل کل: _____ (۵) تعداد ترم های مشروطی: _____

آموزش دانشگاه

مهر و امضاء

"بند سوم: اعلام نیاز واحد بکارگیرنده"

مدیر محترم امور دانشجویی

با توجه به بررسی های به عمل آمده به همکاری آقای / خانم در بخش به عنوان رابط از تاریخ لغایت مطابق با برنامه کاری زیر نیاز است.

۲۰ - ۲۲	۱۸ - ۲۰	۱۶ - ۱۸	۱۴ - ۱۶	۱۲ - ۱۴	۱۰ - ۱۲	۸ - ۱۰	
							شنبه
							یکشنبه
							دوشنبه
							سه شنبه
							چهارشنبه
							پنجشنبه
							جمعه

نام و نام خانوادگی مسئول واحد:

امضاء

"بند چهارم: تأییدیه صلاحیت بکارگیری"

مدیر محترم امور دانشجویی

با توجه به بررسی های به عمل آمده، صلاحیت آقای / خانم به عنوان رابط تأیید می شود / تأیید نمی شود.

کمیته انضباطی دانشگاه

امضاء

با توجه به بررسی های به عمل آمده، صلاحیت آقای / خانم به عنوان رابط تأیید می شود / تأیید نمی شود.

حراست دانشگاه

امضاء

"بند پنجم: شروع بکارگیری"

مدیر محترم امور مالی

احتراماً، با توجه به اعلام نیاز واحد و بررسی به عمل آمده، طبق ماده ۳ آیین نامه "استفاده از تسهیلات دانشجویی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی در قبال انجام خدمات" همکاری آقای / خانم به میزان حداقل و حداکثر ساعت در ماه بلامانع می باشد. خواهشمند است نسبت به عقد قرارداد و پرداخت حق الزحمه دانشجوی فوق الذکر اقدام گردد.

حسین محبی

مدیر امور دانشجویی